



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТРОГИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Р Е Ш Е Н И Е

07 ноября 2017 года № 056

**О порядке учета предложений граждан
по проекту Устава муниципального
округа Строгино**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту Устава муниципального округа Строгино (приложение).


2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта Устава муниципального округа Строгино осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Строгино в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве от 20.07.2010 № 014 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Строгино в городе Москве».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на сайте www.строгино.рф

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве Черноусова Юрия Васильевича.

**Руководитель внутригородского
муниципального образования
Строгино в городе Москве**



 **Ю.В. Черноусов**

Приложение
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
образования Строгино в городе Москве
от 07.11.2017 № 056

**Порядок
учета предложений граждан
по проекту Устава муниципального округа Строгино**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве (далее – граждане), по проекту Устава муниципального округа Строгино (далее – проект Устава).

2. Предложения граждан по проекту Устава (далее – предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта Устава.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта Устава на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным муниципальным Собранием.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту Устава, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту Устава.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

8. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, представители муниципалитета внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве, также могут входить по приглашению Руководителя внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

9. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

11. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрании. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

12. При принятии муниципальным Собранием решения об учете предложения в проект Устава вносятся соответствующие поправки.

13. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Строгино в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания муниципального Собрания.